

REGISTRUOTA

JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE

2018 m. spalio 26 d.
Kodas 190085154

PATVIRTINTA

Šiaulių rajono savivaldybės tarybos
2018 m. spalio 9 d. sprendimu Nr. T-296

**ŠIAULIŲ R. GRUZDŽIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „PURIENA“
NUOSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šiaulių r. Gruzdžių lopšelio-darželio „Puriena“ nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Šiaulių r. Gruzdžių lopšelio-darželio „Puriena“ (toliau – lopšelis-darželis) veiklos sritis ir rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, darbuotojų priėmimą į darbą, jų darbo apmokėjimo tvarką ir atestaciją, lopšelio-darželio turto lėšas, jų naudojimo tvarką, finansinės veiklos kontrolę ir lopšelio-darželio veiklos priežiūrą.

2. Lopšelio-darželio oficialusis pavadinimas – Šiaulių r. Gruzdžių lopšelis-darželis „Puriena“, trumpasis pavadinimas – lopšelis-darželis „Puriena“. Lopšelis-darželis registruotas Juridinių asmenų registre, kodas 190085154.

3. Lopšelis-darželis įsteigtas 1986 m. rugpjūčio 14 d.

4. Lopšelio-darželio teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

5. Lopšelio-darželio priklausomybė – savivaldybės.

6. Lopšelio-darželio savininkas – Šiauliai rajono savivaldybė, kodas 111105174, adresas: Vilniaus g. 263, LT-76337 Šiauliai.

7. Lopšelio-darželio savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Šiauliai rajono savivaldybės taryba.

8. Lopšelio-darželio savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija sprendžia Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose ir Nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

9. Lopšelio-darželio buveinė – J. Gagarino g. 4, LT-81421 Gruzdžiai, Šiaulių rajonas, el. p. gruzdziudarzelis@gmail.com.

10. Grupė – ikimokyklinio ugdymo mokykla, kodas 3110.

11. Tipas – ikimokyklinio ugdymo mokykla, kodas 3111.

12. Pagrindinė paskirtis – ikimokyklinio ugdymo grupės įstaiga lopšelis-darželis.

13. Ugdymo kalba – lietuvių.

14. Ugdymosi formos ir būdai:

14.1. mokymosi formos – grupinio ir pavienio mokymasi;

14.2. mokymo proceso organizavimo būdai – kasdienis, individualus.

15. Lopšelis-darželis vykdo neformaliojo švietimo ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas.

16. Lopšelis-darželis yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspauda, blanka, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos registruotuose bankuose, atributika, savo veiklą grindžias Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Šiaulių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais ir Nuostatais.

**II SKYRIUS
LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS, TIKSLAS, UŽDAVINIAI,
FUNKCIJOS**

17. Lopšelio-darželio veiklos sritis – švietimas, kodas 85.

18. Lopšelio-darželio veiklos rūšys:

18.1. pagrindinė veiklos rūšis – ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.10;

18.2. kitos švietimo veiklos rūšys;

18.2.1. priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.20;

18.2.2. sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51;

18.2.3. kultūrinis švietimas, kodas 85.52;

18.2.4. kitas, niekur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59;

18.2.5. švietimo būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60;

19. Kitos ne švietimo veiklos rūšys:

19.1. kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29;

19.2. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20;

19.3. kita veikla, neprieštaraujanti Lietuvos Respublikos teisės aktams.

20. Lopšelio-darželio veiklos tikslas – atsižvelgiant į kiekvieno vaiko prigimtines galias, jo individualią patirtį, ugdymosi poreikius, vadovaujantis humanistinėmis ir demokratinėmis vertybėmis, raidos dėsningumais, užtikrinti optimalią vaiko raidą, padėti vaikui išsiugdyti savarankiškumo, sveiką gyvenimo, pozityvaus bendravimo su suaugusiais ir vaikais, kūrybiškumo, aplinkos ir savo šalies pažinimo, mokėjimo mokytis pradmenis bei pasirengti mokytis pagal pradinio ugdymo programą.

21. Lopšelio-darželio veiklos uždaviniai:

21.1. saugoti ir stiprinti fizinę ir psichinę vaiko sveikatą, puoselėti jo prigimtį;

21.2. teikti kokybišką, atitinkantį vaiko poreikius ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymą;

21.3. puoselėti visas vaiko galias (intelektualines, emocijų, valios, fizines), lemiančias asmenybės brandą ir socializacijos sėkmę;

21.4. telkti vaikus ir suaugusiuosius bendruomenės veiklai, atlikti visuomenės kultūrinio ugdymo funkcijas;

21.5. užtikrinti sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką;

21.6. užtikrinti pozityvų, pasitikėjimo ir pagarba grįstą, tikslingą vaikų, pedagogų, tėvų (globėjų), kiekvieno ir visų lopšelio-darželio ir kito švietimo teikėjo darbuotojų, kitu ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programomis įgyvendinančių asmenų bendradarbiavimą.

22. Vykdydamas pavestus uždavinius lopšelis-darželis:

22.1. vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos Ikimokyklinio ugdymo metodinėmis rekomendacijomis ir Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, atsižvelgdamas į vietos ir lopšelio-darželio bendruomenės reikmes, konkrečius ugdytinių bei jų tėvų (globėjų) poreikius ir interesus, švietimo stebėsenos duomenis bei lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo programą „Pažinimo takeliai“, formuoja ir įgyvendina ugdymo turinį, atitinkantį pagrindines regiono švietimo nuostatas;

22.2. atlieka ugdytinių specialiųjų ugdymosi poreikių pirmini įvertinimą Vaiko gerovės komisijoje, organizuoja ugdytinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro (toliau – švietimo ministras) nustatyta tvarka;

22.3. teikia ir (ar) turpininkauja koordinuotai teikiant ugdytiniams ir jų tėvams (globėjams) švietimo pagalbą, socialines ir sveikatos priežiūros paslaugas švietimo ir mokslo ministro, socialinės apsaugos ir darbo ministro ir sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka;

22.4. teikia švietimo pagalbą ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams, nelankantiems ugdymo įstaigų, vadovaujantis Šiaulių rajono savivaldybės tarybos patvirtinta tvarka;

22.5. ugdo tėvams ugdytinių dorovės, pilietines, tautines ir patriotines nuostatas, pagarbą tėvams, savo kultūriniam identitetui, suprantamai ir aiškiai, taisyklinga lietuvių kalba perteikia ugdymo turinį;

22.6. rengia, įgyvendina, suteikia galimybę neformaliojo vaiko švietimo teikėjams vykdyti neformaliojo vaikų švietimo programas;

22.7. organizuoja papildomas paslaugas (klubus, būrelius, pailgintas dienas grupes, stovyklas, ekskursijas ir kt.) teisės aktų nustatyta tvarka;

22.8. organizuoja tėvų (globėjų) paguldavimu mokamas papildomas paslaugas teisės aktu nustatyta tvarka;

- 22.9. vykdo vaikų ugdymo(si) kokybės vertinimą;
- 22.10. dalyvauja regioniniuose, respublikiniuose, tarptautiniuose projektuose;
- 22.11. sudaro sąlygas darbuotojams tobulinti kvalifikaciją, dalintis gerąja patirtimi;
- 22.12. pasitelkia savivaldas institucijas užtikrinant demokratinį lopšelio-darželio veiklos valdymą;
- 22.13. vykdo lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimą, analizuoja rezultatus, nustato ir namato galimybes bei perspektyvas veiklos tobulinimui;
- 22.14. kuria ugdymo turinio reikalavimams įgyvendinti reikiamą materialinę bazę, vadovaudamasis švietimo ir mokslo ministro patvirtintais teisės aktais;
- 22.15. skelbia informaciją apie lopšelio-darželio veiklą teisės aktų nustatyta tvarka, organizuoja tėvų švietimą;
- 22.16. atlieka kitas įstatymu ir kitų teisės aktų numatytas funkcijas.

III SKYRIUS LOPŠELIO-DARŽELIO TEISĖS IR PAREIGOS

23. Lopšelis-darželis, įgyvendindamas jam pavestą tikslą ir uždavinius, atlikdamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:

- 23.1. parinkti ugdymo(si) metodus ir būdus;
- 23.2. kurti naujus ugdymo(si) modelius, užtikrinančius kokybišką ugdymą(si);
- 23.3. bendradarbiauti su veiklai įtakos turinčiais fiziniiais ir juridiniais asmenimis;
- 23.4. švietimo ir mokslo ministro tvarka vykdyti šalies ir tarptautinius švietimo projektus;
- 23.5. teisės aktu nustatyta tvarka jungtis į asociacijas ir dalyvauti jų veikloje;
- 23.6. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymu nustatyta tvarka;
- 23.7. nustatyti teikiamų švietimo ar papildomų paslaugų kainas, įkainius ir tarifus tais atvejais, kai Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu bei kitų įstatymų nustatyta tvarka jų nenustatė Vyriausybė arba savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija;
- 23.8. lopšelis-darželis turi ir kitas teises bei pareigas, kurios neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

24. Lopšelis-darželis privalo užtikrinti higienos normas, teisės aktų reikalavimus atitinkančią sveiką, saugią, užkurtą kelią smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką, ugdymo, švietimo programų vykdymą, atvirumą vietos bendruomenei, ugdymo sutarties sudarymą ir sutartų įsipareigojimų vykdymą, geros kokybės švietimą. Sudaryti sąlygas kiekvienam ugdytiniui nuolat dalyvauti bent vienoje nuoseklioje, ilgalaikėje socialines ir emocines kompetencijas ugdančioje prevencinėje programoje, apimančioje smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą, įgyvendinant pateiktas švietimo ir mokslo ministro patvirtintas Rekomendacijas dėl smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose.

IV SKYRIUS LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

25. Lopšeliui-darželiui vadovauja direktorius, kurio pareigybės aprašymą tvirtina, viešo konkurso būdu į pareigas penkeriems metams skiria ir iš jų atleidžia, vieša konkursa lopšelio-darželio direktoriaus pareigoms eiti organizuoja Šiaulių rajono savivaldybės taryba ar jos įgaliotas asmuo vadovaudamasis švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka. Direktorius pavaldus ir atskaitingas Šiaulių rajono savivaldybės tarybai, merui bei Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriui neperežengiant Šiaulių rajono savivaldybės tarybos administracijos direktoriui suteiktą įgaliojimų.

- 26. Lopšelio-darželio direktoriumi gali būti tik nepriekaištingos reputacijos asmuo.
- 27. Lopšelio-darželio veikla organizuojama pagal lopšelio-darželio direktoriaus patvirtintą:
 - 27.1. strateginį planą, kuriam yra pritarę lopšelio-darželio tarybos protokoliniu nutarimu ir Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu;

- 27.2. metinį veiklos planą, kuriam yra pritarusi lopšelio-darželio taryba ir metinis veiklos planas yra suderintas su Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriumi.
28. Lopšelio-darželio direktorius atlieka šias funkcijas:
- 28.1. vadovauja lopšelio-darželio strateginio plano ir metinių veiklos planų, švietimo programų rengimui, rekomendacijų dėl smurto prevencijos įgyvendinimo lopšelyje-darželyje priemonių įgyvendinimui, juos tvirtina, vadovauja jų vykdymui;
- 28.2. užtikrina lopšelio-darželio tikslų ir uždavinių įgyvendinimą;
- 28.3. priima vaikus Šiaulių rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka, sudaro ugdymo sutartis teisės aktų nustatyta tvarka;
- 28.4. tvirtina lopšelio-darželio vidaus struktūrą, lopšelio-darželio darbuotojų pareigybių sąrašą, neviršydamas nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;
- 28.5. nustato direktoriaus pavaldumui veiklos sritis;
- 28.6. nustatyta tvarka skiria ir atleidžia mokytojus, kitas ugdymo procese dalyvaujančius asmenis ir aptarnaujanti personalą, tvirtina jų pareigybių aprašymus;
- 28.7. atsako už Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 26 straipsnyje nurodytos informacijos skelbimą, demokratinį lopšelio-darželio valdymą, užtikrina bendradarbiavimo grįstus santykius, Pedagogų etikos kodekso reikalavimų laikymąsi, skaidriai priimamus sprendimus, lopšelio-darželio bendruomenės narių informavimą, pedagoginio ir nepedagoginio personalo profesinį tobulėjimą, sveiką, saugią, užkertančių kelią bet kokioms smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką;
- 28.8. rūpinasi mokytoju ir kitų darbuotojų darbo sąlygomis, organizuoja trūkstamų mokytojų paiešką;
- 28.9. inicijuoja lopšelio-darželio savivaldos institucijų sudarymą ir skatina jų veiklą;
- 28.10. suderinęs su lopšelio-darželio taryba, tvirtina lopšelio-darželio darbo tvarkos taisykles;
- 28.11. vadovaudamasis įstatymais ir kitais teisės aktais, lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklėmis nustato lopšelio-darželio darbuotojų ir ugdytinių tėvų (globėjų) teises, pareigas ir atsakomybę;
- 28.12. kartu su lopšelio-darželio taryba sprendžia lopšeliui-darželiui svarbius palankios ugdymui aplinkos kūrimo klausimus;
- 28.13. sudaro teisės aktų nustatytas komisijas, darbo ir metodines grupes;
- 28.14. tvirtina lopšelio-darželio Vaiko gerovės komisijos sudėtį ir jos darbo reglamentą, skiria švietimo pagalbą vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;
- 28.15. organizuoja švietimo pagalbos teikimą šeimoms, auginančioms ikimokyklinio amžiaus vaikus namuose, gyvenančioms lopšelio-darželio mikrorajone;
- 28.16. bendradarbiauja su lopšelio-darželio ugdytinių tėvais (globėjais), pagalba vaikui, mokytojui ir lopšeliui-darželiui teikiančiomis įstaigomis, teritorinė policijos, socialinių paslaugų, sveikatos įstaigomis, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Šiaulių apskrities vaiko teisių apsaugos skyriumi ir kitomis institucijomis, dirbančiomis vaiko teisių apsaugos srityje;
- 28.17. vaiko teisių apsaugos skyriais ir kitomis institucijomis, dirbančiomis vaiko teisių apsaugos srityje;
- 28.18. imasi priemonių, kad laiku būtų suteikta pagalba vaikui ir (ar) darbuotojui, kurio atžvilgiu buvo taikytas smurtas, prievarta, seksualinis ar kitokio pobūdžio išnaudojimas, ir apie tai informuoja suinteresuotas institucijas teisės aktu nustatyta tvarka;
- 28.19. teikia suinteresuotoms institucijoms ir visuomenei, lopšelio-darželio bendruomenei informaciją apie vykdomas ugdymo programas, ugdytinių priėmimo sąlygas, mokamas paslaugas, pedagoginiu darbuotojų kvalifikacija, svarbiausius lopšelio-darželio veiklos kokybės išvertinimo rezultatus, lopšelio-darželio bendruomenės tradicijas ir pasiekimus;
- 28.20. leidžia įsakymus, tikrina, kaip jie vykdomi;
- 28.21. sudaro lopšelio-darželio vardu sutartis, reikalingas lopšelio-darželio funkcijoms atlikti;
- 28.22. organizuoja lopšelio-darželio dokumentų saugojimą ir valdymą teisės aktų nustatyta tvarka;

28.23. analizuoja lopšelio-darželio veiklos ir valdymo išteklių būklę ir atsako už lopšelio-darželio veiklos rezultatus;

28.24. atsako už lopšelio-darželio finansinę veiklą, svarsto ir priima sprendimus, susijusius su lopšelio-darželio lėša (įskaitant lėšas, skirtas lopšelio-darželio darbuotojų darbo užmokesčiui), turto naudojimą ir disponavimą juo;

28.25. atstovauja lopšeliui-darželiui kitose institucijose;

28.26. dalį savo funkcijų teisės aktu nustatyta tvarka gali pavesti atlikti direktoriaus pavaduotojams;

28.27. kiekvienais metais teikia lopšelio-darželio bendruomenei ir lopšelio-darželio tarybai svarstyti bei viešai paskelbia savo metų veiklos ataskaitą, pagal švietimo ir mokslo ministro nustatytus reikalavimus;

28.28. atlieka kitas funkcijas, nustatytas pareigybės aprašyme ir kituose teisės aktuose.

29. Lopšelio-darželio direktoriui esant lopšelyje-darželyje (sergant, išvykus į komandiruotę, atostogų metu ir panašiais atvejais) jo funkcijas atlieka direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

30. Ugdymo turinio formavimo, ugdymo proceso organizavimo bei pedagoginių inovacijų diegimo klausimais lopšelio-darželio direktorius gali organizuoti mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų, kurių veikla susijusi su nagrinėjamu klausimu, pasitarimus.

31. Lopšelyje-darželyje mokytojų metodinei veiklai organizuoti sudaroma mokytojų metodinė grupė, kurios veikla grindžiama demokratiškumo, nacionalumo, profesionalumo, melatyvu skatinimo ir bendradarbiavimo principais.

32. Lopšelio-darželio metodinė grupė planuoja ir aptaria ugdymo turinį, ugdymo ir ugdymosi metodus, ugdyminių pasiekimų ir pažangos vertinimo būdus, ugdymo(si) priemones, analizuoja mokytojų praktinę veiklą, pletoja mokytojų profesinės veiklos kompetencijas, aptaria kvalifikacijos kėlimo poreikius; juos derina su lopšelio-darželio veiklos tikslais, teikia lopšelio-darželio direktoriui siūlymus dėl ugdymo organizavimo tobulinimo. Metodinei grupei vadovauja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

V SKYRIUS LOPŠELIO-DARŽELIO SAVIVALDA

33. Lopšelio-darželio taryba – aukščiausioji lopšelio-darželio savivaldos institucija, sudaryta iš mokytojų, tėvų (globėjų) ir vietos bendruomenės atstovų.

34. Lopšelio-darželio taryba sudaroma laikantis demokratinių rinkimų principų: aiškumo ir skaidrumo, rinkimų slaptumo, visuotinio, konkurencijos, periodiškumo.

35. Lopšelio-darželio tarybą sudaro 7 nariai: 3 tėvai (globėjai), 3 mokytojai, 1 vietos bendruomenės atstovas.

36. Tėvų (globėjų) ir mokytojų atstovus į lopšelio-darželio tarybą atvira balsavimu renka: tėvus (globėjus) – visuotinis tėvų susirinkimas, mokytojus – mokytojų taryba. Vietos bendruomenės atstovą deleguoja Gruzdžių seniūnijos bendruomenė. Lopšelio-darželio tarybos kadencija – 3 metai. Lopšelio-darželio tarybos nariai renkami vienai kadencijai. Nutrūkus lopšelio-darželio tarybos nario įgaliojimams pirma laike, naujas tarybos narys renkamas šiame punkte nustatyta tvarka.

37. Lopšelio-darželio tarybos pirmininką renka lopšelio-darželio tarybos nariai per pirmąjį posėdį. Lopšelio-darželio direktorius negali būti tarybos pirmininku.

38. Lopšelio-darželio tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip 3 kartus per metus. Prireikus gali būti sušauktas neeilinis lopšelio-darželio tarybos posėdis. Esant būtinumui, lopšelio-darželio tarybos posėdžius gali inicijuoti ir lopšelio-darželio direktorius. Posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip da trečdalis narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančiųjų balsų dauguma. Esant lygiam „už“ ir „prieš“ balsų skaičiui, sprendžiamasis balsas priklauso pirmininkui. Lopšelio-darželio direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui lopšelio-darželio tarybos posėdžiuose gali dalyvauti kviestinio nario teisėmis. Lopšelio-darželio tarybos nutarimus, kurie prieštarauja lopšelio-darželio veiklą reglamentuojantiems dokumentams, lopšelio-darželio direktorius prašo svarstyti iš naujo.

39. Lopšelio-darželio savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija, švietimo priežiūrą vykdančios institucijos, nustatė, kad lopšelio-darželio tarybos priimti sprendimai prieštarauja įstatymams ar kitiems lopšelio-darželio veiklą reglamentuojantiems teisės aktams, siūlo lopšelio-darželio tarybai svarstyti iš naujo. Lopšelio-darželio tarybai atsisakius, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

40. Lopšelio-darželio taryba atlieka tokią funkciją:

40.1. teikia siūlymus dėl lopšelio-darželio strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;

40.2. pritaria lopšelio-darželio strateginiam planui, metiniam veiklos planui, Nuostatams, kitiems lopšelio-darželio veiklą reglamentuojantiems dokumentams, svarsto darbo tvarkos taisykles;

40.3. teikia siūlymus lopšelio-darželio direktoriui dėl Nuostatų pakeitimo ar papildymo, lopšelio-darželio vidaus struktūros tobulinimo;

40.4. kolegialiai svarsto lopšelio-darželio lešų naudojimo klausimus;

40.5. kiekvienais metais vertina lopšelio-darželio vadovo metu veiklos ataskaitą ir teikia savo sprendimą dėl ataskaitos lopšelio-darželio savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai;

40.6. teikia siūlymus dėl lopšelio-darželio materialinio aprūpinimo, veiklos tobulinimo;

40.7. svarsto kitų lopšelio-darželio savivaldos institucijų ar lopšelio-darželio bendruomenės narių iniciatyvas ir teikia siūlymus lopšelio-darželio direktoriui;

40.8. teikia siūlymų dėl lopšelio-darželio darbo tobulinimo, suaugusių vaikų ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo, talkina formuojant lopšelio-darželio materialinius, finansinius ir intelektualinius išteklius;

40.9. svarsto ir kitus lopšelio-darželio veiklos organizavimo klausimus.

41. Lopšelio-darželio tarybos nutarimai yra teisėti, jei jie neprieštaruoja teisės aktams ir Nuostatuose nustatytai kompetencijai.

42. Lopšelio-darželio taryba už veiklą kartą per metus atsiskaito visuotiniame lopšelio-darželio bendruomenės susirinkime.

43. Mokytojų taryba – nuolat veikianti lopšelio-darželio savivaldos institucija, mokytojų profesiniams bei bendriems ugdymo klausimams spręsti bei ugdymo kokybei užtikrinti. Ją sudaro lopšelio-darželio direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, visi lopšelyje-darželyje dirbantys mokytojai, švietimo pagalbą teikiantys specialistai, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys darbuotojai.

44. Mokytojų tarybai vadovauja lopšelio-darželio direktorius. Mokytojų tarybos sekretorius vieneriems metams renkamas atviru balsavimu mokytojų tarybos posėdyje.

45. Mokytojų tarybos posėdžius šaukia lopšelio-darželio direktorius. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja du trečdaliai mokytojų tarybos narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvavusių narių balsų dauguma. Į posėdžius gali būti kviečiami ir kitų lopšelio-darželio savivaldos institucijų atstovai.

46. Mokytojų taryba svarsto ir priima nutarimus teisės aktuose ir Nuostatuose nustatytos kompetencijos teikiamais klausimais.

VI SKYRIUS DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA IR ATESTACIJA

47. Darbuotojai į darbą lopšelyje-darželyje priimami ir atleidžiami iš jo Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

48. Lopšelio-darželio darbuotojams už darbą mokama Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

49. Lopšelio-darželio direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai ir švietimo pagalba teikiantys specialistai kvalifikacija tobulina švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka. Mokytojai ir švietimo pagalbą teikiantys specialistai atestuojasi švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS
LOPŠELIO-DARŽELIO TURTA, LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA, FINANSINĖS
VEIKLOS KONTROLĖ IR LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS PRIEŽIŪRA

50. Lopšelis-darželis patikėjimo ar kita teise perduotą Šiaulių rajono savivaldybės turta valdo, naudoja ir disponuoja juo pagal įstatymus Šiaulių rajono savivaldybės tarybos sprendimu nustatyta tvarka.

51. Lopšelio-darželio lėšos:

51.1. valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų Šiaulių rajono savivaldybės biudžetui skirtos lėšos ir Šiaulių rajono savivaldybės biudžeto lėšos, skiriamos pagal patvirtintas sąmatas;

51.2. lopšelio-darželio pajamos už teikiamas paslaugas;

51.3. fondų, organizacijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų dovanotos ar kitaip teisėtai būdais perduotas lėšos, lėšas lėšas paskirties lėšos pagal pavedimus;

51.4. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.

52. Lėšos naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

53. Lopšelis-darželis buhalterinę apskaitą organizuoja ir finansinę atskaitomybę tvarko teisės aktų nustatyta tvarka.

54. Lopšelio-darželio finansinę veiklą kontroliuojama teisės aktų nustatyta tvarka.

55. Lopšelio-darželio veiklos priežiūrą atlieka Šiaulių rajono savivaldybės vykdomoji institucija, prireikus pasitelkiami išoriniai vertintojai.

VIII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

56. Lopšelis-darželis turi interneto svetainę, atitinkančią teisės aktų nustatytus reikalavimus, kurioje nuolat pateikiama ir atnaujinama informacija visuomenei apie lopšelio-darželio veiklą.

57. Lopšelio-darželio interneto svetainėje ir kitose visuomenės informavimo priemonėse skelbiama informacija apie lopšelyje-darželyje vykdomas ugdymo programas, ugdytinių priėmimo sąlygas, mokamas paslaugas, mokytojų kvalifikaciją, veiklos kokybę (sivertinimo rezultatus ir išvadas, lopšelio-darželio bendruomenės tradicijas, pasiekimus ir kitas vykdomas veiklas.

58. Lopšelio-darželio Nuostatais, jų pakeitimais, papildymais pritaria lopšelio-darželio taryba, tvirtina Šiaulių rajono savivaldybės taryba.

59. Lopšelio-darželio Nuostatai keičiami ir papildomi Šiaulių rajono savivaldybės tarybos, Šiaulių rajono savivaldybės vykdomosios institucijos, lopšelio-darželio direktoriaus ar lopšelio-darželio tarybos iniciatyva.

60. Lopšelis-darželis registruojamas teisės aktų nustatyta tvarka.

61. Lopšelis-darželis reorganizuojamas, likviduojamas ar pertvarkomas teisės aktų nustatyta tvarka.

62. Pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems Nuostatuose išdėstytus klausimus, taikomos tų teisės aktų nuostatos.

63. Šiaulių rajono savivaldybės taryba vykdo teises aktuose lopšelio-darželio savininkei paskirtas funkcijas. Jei Lietuvos Respublikos norminiai aktai ar Šiaulių rajono savivaldybės tarybos priimt. teisės aktai nustato, kad atskiras Šiaulių rajono savivaldybės tarybos kompetencijos funkcijas gali vykdyti Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktorius, šias funkcijas vykdo administracijos direktorius be atskiro Nuostatų pakeitimo.

PRIĖMIA
Lopšelio-darželio tarybos 2018 m. rugsejo 20 d. posėdžio
protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. 3)

