

PATVIRTINTA
Šiaulių r. Gruzdžių lopšelio-darželio „Puriena“
direktorium 2022m. balandžio 1 d.
įsakymu Nr. V – 59 (1.7)

ŠIAULIŲ R. GRUZDŽIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „PURIENA“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA 2022-2025 METAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių r. Gruzdžių lopšelio-darželio „Purienas“ korupcijos prevencijos 2022–2025 metų veiksmų planas (toliau – Veiksmų planas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, Šiaulių rajono savivaldybės administracijos korupcijos prevencijos planu 2022-2024 m. ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.
2. Korupcijos prevencijos programos (toliau-Programa) **misija** – šalinti prielaidas korupcijai Šiaulių r. Gruzdžių lopšelyje-darželyje „Puriena“ (toliau – Lopšelis-darželis) atsirasti ir plisti.
3. Programoje vartojamos sąvokos:
 - 3.1. **korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių įstaigoje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose nustatytų elgesio standartų, ar kitokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams.
 - 3.2. **korupcinio pobūdžio nusikalstama veika** – kyšininkavimas, papirkimas, kita nusikalstama veika, jei ji padaryta teikiant viešąsias paslaugas bei siekiant naudoti sau ar kitiems: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi ar oficialiais įgaliojimais, dokumentų klastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos veikos, kurių metu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo.
4. Kitos vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos respublikos Korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.
5. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę Lopšelio-darželio darbuotojų, dirbančių pagal galiojančias darbo sutartis, veiklą.
6. Programos strateginės **kryptys** – korupcijos prevencija, antikorupcinis švietimas ir informavimas.
7. Programos įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja Lopšelio-darželio direktoriaus įsakymu paskirti asmenys.

II. KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ

8. Veiklos sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas:
 - 8.1. vaikų priėmimas į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes;
 - 8.2. lėšų, deleguotų iš valstybės, savivaldybės biudžeto, Europos sąjungos struktūrinių fondų, tėvų 1,2% pajamų tikslinis panaudojimas;
 - 8.3. viešieji pirkimai;
 - 8.4. darbuotojų priėmimas (konkursų organizavimas priimant į darbą administracijos darbuotoją, pedagogą);
 - 8.5. pažeidimų nustatymas, protokolų surašymas ir nuobaudų skyrimas.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

9. Programos tikslai:

- 9.1. aiškintis galimas korupcijos pasireiškimo priežastis ir šalinti jas;

9.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą įstaigoje.

10. Korupcijos tikslams pasiekti numatomi programos uždaviniai:

- 10.1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą ir administravimą;
- 10.2. siekti, kad sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami visai bendruomenei;
- 10.3. didinti antikorupcinio švietimo ir antikorupcinės kultūros sklaidą;
- 10.4. įgyvendinti neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principą.

IV. KORUPCIJOS ATVEJŲ TYRIMAS

11. Sudaryti sąlygas darbuotojams, piliečiams pranešti Lopšelio-darželio direktoriui, atsakingam už korupcijos prevenciją bei kontrolę asmeniui apie įtarimus dėl galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veiklos.
12. Tirti ir analizuoti gaunamus skundus, prašymus, pareiškimus, vertinti ir rengti siūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo tobulinimo.

V. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

13. Programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas korupcijos prevencijos planas, kuris nustato priemones, jų vykdymo terminus bei vykdytojus. Planas neatskiriamas programos dalis.
14. Programą vykdo visi įstaigos darbuotojai.
15. Programos įgyvendinimo priežiūrą bei kontrolę vykdo asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Programa įgyvendinama pagal priemonių planą.
 17. Už konkrečių priemonių įgyvendinimą atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.
 18. Programa įsigalioja nuo 2022 m. balandžio 4 d.
 19. Programa skelbiama interneto svetainėje www.gruzdziudarzelis.lt
-

PATVIRTINTA
 Šiaulių r. Gruzdžių lopšelio-darželio „Puriena“
 direktoriaus 2022 m. balandžio 1 d.
 įsakymu Nr. V – 59 (1.7)

ŠIAULIŲ R. GRUZDŽIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „PURIENA“
 2022-2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
 PRIEMONIŲ PLANAS

Eil.Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdyto terminas	Vykdytojai
1.	Ataskaita apie korupcijos prevencijos kontrolės plano vykdymą.	Rugsėjis	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją
2.	Privačių interesų deklaracijų teikimas.	Sausis	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
3	Viešųjų pirkimų vykdymas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, bei jo pakeitimais.	Nuolat	Direktorius pavaduotoja ūkio reikalams
4.	Internetinėje svetainėje http://gruzdiudarzelis.lt skelbti korupcijos programą ir jos gyvendinimo planą.	I ketvirtis	Direktorius pavaduotoja ugdymui
5.	Vaikų priėmimo į Lopšelių-darželių grupių komplektavimas vadovaujantis steigėjo nustatyta tvarka.	Nuolat	Direktorius
6.	Interneto svetainėje skelbti planuojamų pirkimų planus, viešųjų pirkimų taisykles, paramos panaudojimą.	Nuolat	Direktorius pavaduotoja ūkio reikalams
7.	Teikiamų paslaugų teikimas bei atnaujinimas skelbiant viešai.	Nuolat	Direktorius pavaduotoja ūkio reikalams
8.	1,2 proc. pajamų lėšų panaudojimo ataskaita vaikų tėveliams.	Pagal poreikį	Direktorius
9.	Organizuoti konkursus priimant į pareigas pedagogus bei administracijos atstovus.	Pagal poreikį	Direktorius
10.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei įtraukti antikorupcinių požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones.	Kiekvienais metais	Direktorius
11.	Įstaigos biudžeto lėšas naudoti pagal paskirtį. Finansines ataskaitas teikti viešai.	Pagal patvirtintus steigėjo grafikus	Direktorius
12.	Gavus informaciją apie galimą korupcinę veiklą informuoti vadovą.	Nuolat	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją
13.	Siūlyti darbuotojams dalyvauti antikorupcinio švietimo mokymuose.	Kiekvienais metais	Direktorius